

## 福岡市立病院機構労働条件等の比較・分析業務 委託仕様書

### 1 委託業務名

福岡市立病院機構労働条件等の比較・分析業務

### 2 業務の目的

本業務では、地方独立行政法人福岡市立病院機構 福岡市民病院（以下「福岡市民病院」という。）と国家公務員共済組合連合会 千早病院（以下「千早病院」という。）の労働条件等を客観的かつ網羅的に分析・比較し、福岡市民病院と千早病院（以下「両病院」という。）の統合における労働条件等に係る課題（差異）を明確にすることを目的とする。

なお、本業務は、労働条件等の比較・分析を行う段階（フェーズ1）と位置づけ、フェーズ1で抽出された課題（差異）に対する具体的な解決策の立案等については、次段階（フェーズ2）の業務範囲とする。

### 3 履行期間

契約締結日から令和8年9月30日まで

### 4 業務内容

両病院の労働条件等に係る規程等を収集・整理し、以下の項目について詳細な比較・分析を実施すること。その際、制度内容や運用実態といった定性的な差異に加え、各種手当の支給基準や金額といった個別の定量的な差異、複数の職種・勤続年数等のモデルに基づくモデル賃金及び退職手当、退職手当を含む生涯賃金を用いた網羅的な定量分析を行うこと。

なお、千早病院の労働条件等については、受注者（以下「乙」という。）が作成した統一的な入力様式を千早病院側に提供し、千早病院が自ら直接入力することを前提とし、乙は提供された千早病院のデータを基に比較・分析を実施すること。

区分	比較・分析項目	(例) 福岡市立病院機構の関係規程等
組織体制	職務権限、院内組織	組織規程、院内組織図
人事	人事評価、昇任・降任、級別職務、人事異動、人員配置	職員就業規則、有期職員就業規則、職員の勤務評定に関する要綱、人事評価制度関連要領、職員の意による降任に関する実施要綱、職員給与規程、人事異動に関する要綱、勤務時間等に関する要綱、休暇・休業等に関する各要綱、再雇用に関する要綱等
労働条件	試用期間、勤務時間、休日、時間外・休日勤務、休暇、休職、定年、再雇用、雇用期間（有期）、無期雇用転換（有期）、育児・介護、職務専念義務免除、営利企業従事制限	

給与条件	給料月額、各種手当、業績手当、退職手当、昇給	職員給与規程、有期職員給与要綱、臨床研修医等給与要綱、初任給等の基準に関する要綱、退職手当規程、退職手当要綱 等
福利厚生	健康保険・年金、互助会、宿舎、災害補償、その他福利厚生	職員就業規則、有期職員就業規則、宿舎管理に関する要綱、業務災害見舞金支給要綱、財形事務取扱要綱、資格取得支援に関する要綱、院内保育所設置運営要綱、福利厚生案内冊子 等
組合関係	設立経緯、組織体制、組合員数、活動状況、過去の主な労使交渉、労働協約内容	労使協定 等

※詳細は、別紙「比較・分析項目及び関係文書一覧」を参照。

## 5 業務の実施

- (1) 乙は、本業務を実施するにあたり、業務実施計画書（業務内容、工程表、業務実施体制）を提出し、発注者（以下「甲」という。）の承認を得ること。
- (2) 乙は、規程類だけでは把握できない運用実態を確認するため、必要に応じてヒアリングや協議を実施するとともに、協議記録（要旨）を作成・提出し、甲の承認を得ること。
- (3) 乙は、本業務を実施するにあたり、類似業務の経験を有する責任者を配置するとともに、労務管理、人事・給与制度及び病院経営に関する専門的知見を有する社会保険労務士やコンサルタントを配置すること。

## 6 成果品

- (1) 労働条件等比較分析報告書  
※両病院の差異を明確にした比較一覧表を含む。
- (2) 協議記録

## 7 秘密保持

乙は、本業務の遂行過程で甲から提供若しくは開示を受け又は業務遂行上知り得た情報について、事前に甲の承諾なしに第三者に開示又は漏洩してはならず、かつ本業務の目的以外のために使用してはならない。なお、本業務終了後も同様とする。

## 8 その他

- (1) 乙が本業務を再委託することを原則禁止する。ただし、甲がやむを得ないと認め、承認した場合はその限りではないこととする。
- (2) 本仕様書に定めのない事項や疑義が生じた場合は、双方協議の上、誠意をもって決定するものとする。

区分	分析・比較項目	分析対象の文書
		福岡市民病院（福岡市立病院機構）
組織体制	職務権限	組織規程
	院内組織	組織規程 院内組織図
人事	人事評価	職員就業規則 有期職員就業規則 職員の勤務評定に関する要綱 人事評価制度（医師）の事務処理要領 人事評価制度事務処理要領（管理職目標管理制度）
		職員就業規則 職員の意による降任に関する実施要綱
		職員給与規程 院長給与規程 初任給等の基準に関する要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則 人事異動に関する要綱
		人員配置一覧（所属・職種・雇用形態別人数） 職員データ（職種・役職・等級・勤続年数・年齢・雇用形態別）
	昇任・降任	職員就業規則 職員の意による降任に関する実施要綱
労働条件	級別職務	職員給与規程 院長給与規程 初任給等の基準に関する要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則 人事異動に関する要綱
	人事異動	職員就業規則 有期職員就業規則 人事異動に関する要綱
		人員配置一覧（所属・職種・雇用形態別人数） 職員データ（職種・役職・等級・勤続年数・年齢・雇用形態別）
	人員配置	職員就業規則 有期職員就業規則 人事異動に関する要綱
		人員配置一覧（所属・職種・雇用形態別人数） 職員データ（職種・役職・等級・勤続年数・年齢・雇用形態別）
	試用期間	職員就業規則 有期職員就業規則
		職員就業規則 有期職員就業規則 特殊な勤務に従事する職員の勤務時間等に関する要綱 勤務間インターバル等に関する要綱
	勤務時間	職員就業規則 有期職員就業規則 特殊な勤務に従事する職員の勤務時間等に関する要綱 勤務間インターバル等に関する要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則
	休日	職員就業規則 有期職員就業規則
		職員就業規則 有期職員就業規則 労使協定
	時間外・休日勤務	職員就業規則 有期職員就業規則 労使協定
		職員就業規則 有期職員就業規則 職員の休暇、欠勤、出勤簿等の取扱いに関する要綱 特別有給休暇等実施要綱
	休暇	職員就業規則 有期職員就業規則 職員の休暇、欠勤、出勤簿等の取扱いに関する要綱 特別有給休暇等実施要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則 職員の自己啓発等休業に関する要綱
	休職	職員就業規則 有期職員就業規則 職員の自己啓発等休業に関する要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則 定年前に退職する意思を有する職員の募集要綱
	定年	職員就業規則 有期職員就業規則 定年前に退職する意思を有する職員の募集要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則 再雇用に関する要綱
	再雇用	職員就業規則 有期職員就業規則 再雇用に関する要綱
		有期職員就業規則
	雇用期間（有期）	有期職員就業規則
		有期職員就業規則
	無期雇用転換（有期）	有期職員就業規則
		有期職員就業規則
	育児・介護	有期職員就業規則 有期職員就業規則 職員の育児休業・介護休暇等に関する要綱 有期職員の育児休業等の取扱いに関する要綱
		有期職員就業規則 有期職員就業規則 職員の育児休業・介護休暇等に関する要綱 有期職員の育児休業等の取扱いに関する要綱
		職員就業規則 有期職員就業規則
		職員就業規則 有期職員就業規則
	職務専念義務免除	職員就業規則 有期職員就業規則
		職員就業規則 有期職員就業規則
	営利企業従事制限	職員就業規則

区分	分析・比較項目	分析対象の文書
		福岡市民病院（福岡市立病院機構）
給与条件	給料月額	職員給与規程
		有期職員給与要綱
		臨床研修医等給与要綱
		初任給等の基準に関する要綱
		初任給決定等に関する事務取扱要領
		認定看護師等の資格取得支援に関する要綱
	各種手当	職員給与規程
		有期職員給与要綱
		臨床研修医等給与要綱
		認定看護師等の資格取得支援に関する要綱
		専門看護手当の支給等に関する事務処理要領
		医療専門資格手当の支給等に関する事務処理要領
	業績手当	診療看護師手当の支給等に関する事務処理要領
		職員給与規程
		有期職員給与要綱
		臨床研修医等給与要綱
	退職手当	認定看護師等の資格取得支援に関する要綱
		職員就業規則
		有期職員就業規則
		臨床研修医等給与要綱
	昇給	退職手当規程
		退職手当要綱
福利厚生	健康保険・年金	職員就業規則
		2025身近な福利厚生
	互助会	職員就業規則
		2025身近な福利厚生
	宿舎	職員就業規則
		有期職員就業規則
		宿舎管理に関する要綱
	災害補償	職員就業規則
		有期職員就業規則
		業務災害見舞金支給要綱
	その他福利厚生	財形事務取扱要綱
		財形事務取扱細則
		認定看護師等の資格取得支援に関する要綱
		認定看護師等の資格取得貸付に関する要綱
		院内保育所の設置及び運営に関する要綱
		病児保育利用料助成金支給要綱
		2025身近な福利厚生
組合関係	労働協約内容	労使協定